### **关于公开招聘研究生助管的通知**

各培养单位：

为落实《教育部关于做好研究生担任助研、助教、助管和学生辅导员工作的意见》（教研[2014]6号），提高研究生的自我教育、自我管理、自我服务意识,研究生处研究决定：从在读研究生中招聘一批学有余力的研究生骨干，在指导老师的具体安排下，协助参与完成相关学院及职能部门的日常管理工作，包括：教育教学管理、日常事务管理、思想政治教育工作等。为做好相关工作，有关事宜说明如下：

****一、**岗位设置及要求**

2018年全校研究生助管岗位总数约20个。

1.具有良好的品德与责任心，有较强的沟通与协作能力，对工作有高度热情，认真负责，踏实诚恳；

2.申报助管的研究生应为我校全日制非在职研究生，能工作满一年；

3.综合素质较高，且具备一定的计算机操作和文字表达等相关工作能力；

4.学有余力。

**二、岗位待遇**

研究生助管工作时间为每周3-4个半天，由研究生处筹措经费给予助管岗位津贴，津贴标准为500元/月，每年支付10个月，按月支付。工作期满由服务单位给予工作鉴定，并放入研究生人事档案。

**三、报名方式**

于2017年12月3日前发送个人申请表（见附件1）发送至电子邮箱：995406212@qq.com，联系人：杜老师 ，电话：8762574  。

新疆农业大学研究生管理处

2017年11月29日

**附件1.新疆农业大学研究生助管岗位申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照 片 |
| 学 院 |  | 学 制 |  |
| 专 业 |  | 导师姓名 |  |
| 政治面貌 |  | 学 号 |  |
| 联系电话 |  | QQ（微信） |  |
| 兴趣和特长 |  |
| 主要学习和工作经历 |  |
| 相关说明 | **（申请理由、对所申岗位的工作设想、是否有其他社会兼职等）** |
| 备注 |  |